



Interesse in een bovenschoolse rol?

Vanwege het vertrek van de huidige stafmedewerker Onderwijskwaliteit ontstaat binnen PCPO Capelle-Krimpen ruimte voor een nieuwe collega in de functie van **Stafmedewerker Onderwijskwaliteit**.

Een functie met invloed op de kwaliteit van ons onderwijs

Als Stafmedewerker Onderwijskwaliteit werk je op het snijvlak van beleid, kwaliteitszorg en onderwijsontwikkeling. Je ondersteunt en adviseert directeuren, intern begeleiders en het College van Bestuur bij vraagstukken rondom onderwijskwaliteit en de verdere ontwikkeling van ons onderwijs.

Je bent een belangrijke gesprekspartner voor scholen en draagt eraan bij dat we als stichting blijven leren, ontwikkelen en verbeteren. Daarbij kijk je niet alleen naar resultaten, maar vooral naar wat scholen nodig hebben om hun ambities waar te maken.

Waarom is deze functie interessant?

Deze functie biedt de mogelijkheid om op stichtingsniveau bij te dragen aan de ontwikkeling van onderwijs voor alle leerlingen binnen PCPO C-K. Je werkt samen met bevlogen professionals, krijgt zicht op de ontwikkelingen binnen meerdere scholen en hebt direct invloed op de kwaliteit van ons onderwijs.

Wat ga je doen?

In deze functie:

- ontwikkel, implementeer en evalueer je bovenschools beleid op het gebied van onderwijskwaliteit
- analyseer je onderwijsresultaten en kwaliteitsgegevens en vertaal je deze naar gerichte adviezen en verbeteracties
- adviseer je het College van Bestuur en schooldirecteuren over onderwijsontwikkeling, kwaliteitszorg en beleidsvraagstukken
- signaleer je relevante ontwikkelingen binnen onderwijs, inspectiekaders en wet- en regelgeving en vertaal je deze naar de praktijk
- ondersteun je scholen bij de vormgeving, uitvoering en doorontwikkeling van kwaliteits- en onderwijsbeleid
- begeleid en adviseer je bij onderwijskundige projecten, verandertrajecten en vraagstukken gericht op verdere kwaliteitsverbetering
- stuur je de bovenschoolse kwaliteitscyclus aan, waaronder audits, expertisegroepen, werkgroepen en onderwijsontwikkelprojecten
- ontwikkel, beheer en borg je het stichtingsbrede systeem voor kwaliteitszorg en zie je toe op een consistente toepassing ervan
- begeleid je scholen bij kwaliteitsverbetering en inspectietrajecten door directeuren, kwaliteitscoördinatoren en leerkrachten te coachen, ondersteunen en adviseren

Onze identiteit

Stichting PCPO Capelle-Krimpen is een Protestant Christelijke organisatie waarin het Evangelie van Jezus Christus onze inspiratiebron is. We geloven dat ieder mens een uniek en waardevol schepsel van God is, en dit vormt de basis van hoe we samenwerken en omgaan met elkaar. Onze identiteit is verweven met onze cultuur –zoals ‘zout’ dat smaak geeft–en komt tot uiting in waarden als geloof, liefde, recht doen, vergeving en hoop. Van medewerkers verwachten we dat zij deze waarden herkennen en kunnen uitdragen in hun handelen. Voor jou als stafmedewerker P&O betekent dit dat je personeelsbeleid benadert met oog voor menswaardigheid, zorg, betrouwbaarheid en verbinding, en bijdraagt aan een open, respectvolle en waarde gedreven organisatie.

Wie zoeken we?

We zoeken een collega die:

- hart heeft voor goed onderwijs en onderwijskwaliteit;
- analytisch sterk is en gegevens weet te vertalen naar beleid of verbeteracties;
- makkelijk schakelt tussen beleid en praktijk;
- beschikt over coachende en adviserende vaardigheden;
- verbinding weet te maken tussen scholen, professionals en beleid;
- initiatief neemt en zelfstandig kan werken;

Ervaring als directeur, intern begeleider, kwaliteitscoördinator of een vergelijkbare functie kan een goede basis vormen voor deze functie.

Wat bieden we je?

- Een functie waarin je daadwerkelijk invloed hebt op de ontwikkeling van de onderwijsorganisatie;
- een adviesfunctie met veel professionele ruimte;
- samenwerking binnen een deskundig en ambitieus stafbureau;
- een organisatie waarin leren, ontwikkelen en samenwerken centraal staan;
- een dienstverband voor de periode van één jaar, met uitzicht op een vast dienstverband;
- inschaling in schaal 11 van de CAO Primair Onderwijs (maximaal € 6.509,- op fulltime basis), eindejaarsuitkering, aantrekkelijke secundaire arbeidsvoorwaarden én alle schoolvakanties vrij (m.u.v. de laatste vakantieweek in de zomer; dan starten we langzaam weer op);
- uitstekende mogelijkheden voor scholing en professionele ontwikkeling.

Informatie

Voor meer informatie over deze vacature kun je contact opnemen met Karin Eding via k.eding@stichtingpcpo.nl of telefonisch via 06-23816265.

Tijdpad

De eerste ronde gesprekken staan gepland op 14 en 15 september 2026.

De tweede ronde gesprekken staan gepland op 21 september 2026

Ons streven is om de procedure voor 1 oktober 2026 af te ronden, zodat we vóór die datum een geschikte kandidaat kunnen selecteren en de benoeming kunnen afronden.

Functieprofiel

Context

De werkzaamheden worden verricht op het stafbureau van Stichting PCPO Capelle-Krimpen.

De stafmedewerker onderwijskwaliteit adviseert en ondersteunt, gevraagd en ongevraagd, de voorzitter van het College van Bestuur en de leidinggevendenden van scholen bij de ontwikkeling van beleid ten aanzien van onderwijs en kwaliteit

De stafmedewerker ontwikkelt en geeft uitvoering aan het beleid in deze op stichtingsniveau, verricht procesondersteuning (op schoolniveau en bovenschools niveau), monitort de ontwikkeling van de onderwijskwaliteit en is betrokken bij de uitvoering van (aspecten van) kwaliteitsbeleid op de scholen.

Resultaatgebieden

1. Initieert, ontwikkelt, implementeert en evalueert beleid op het gebied van onderwijskwaliteit door:
 - beleid te ontwikkelen en te monitoren op het gebied van onderwijskwaliteit, resultaten en handelings- en opbrengstgericht werken;
 - te adviseren op basis van in- en extern onderzoek en de analyse van gegevens inzake onderwijskwaliteit;
 - te adviseren ten behoeve van overlegsituaties van de Voorzitter College van Bestuur;
 - het onderwijsbeleid te evalueren, mede op basis van inspectiebezoek;
 - te adviseren ten aanzien van verbetering onderwijsbeleid;
 - in te spelen op onverwachte omstandigheden of verschuivingen in onderwijsbeleid;
 - het signaleren van relevante ontwikkelingen en tendensen in onderwijskwaliteit;
 - schooldirecteuren te adviseren bij verdere vormgeving en uitvoering van beleid op schoolniveau;
 - schooldirecteuren te adviseren bij onderwijskundige projecten en/of vraagstukken.
2. Het uitvoeren van het kwaliteitsbeleid door:
 - resultaten te analyseren en van daaruit begeleiden van leerkrachten, intern begeleiders en directeuren en het informeren van de Voorzitter College van Bestuur;
 - het aansturen en uitvoeren van de cyclus kwaliteitszorg waaronder het uitvoeren van audits en stroomlijnen van expertisegroepen en/of bovenschoolse onderwijsinhoudelijke projecten en werkgroepen;
 - het ontwikkelen en onderhouden van een systeem voor kwaliteitszorg op stichtingsniveau;
 - voorbereiding van het inspectiebezoek in samenwerking met schooldirecteuren en Voorzitter College van Bestuur;
 - leerkrachten, intern begeleiders en directeuren te ondersteunen, te begeleiden en te coachen om daardoor de onderwijskwaliteit te verbeteren;

het begeleiden van de toepassing van het systeem van kwaliteitszorg, het toezien op afspraken/procedures e.d. en de evaluatie van de werking van het systeem waarna de Voorzitter College van Bestuur een terugkoppeling ontvangt.